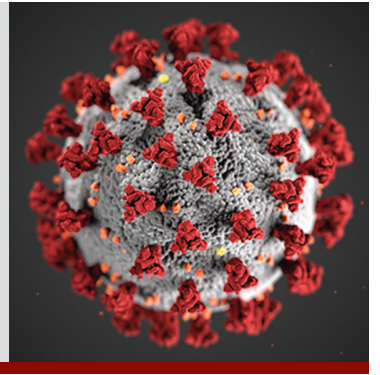


建築業及相關行業的COVID-19預防： L&I安全與衛生規定及指引



工作中的COVID-19接觸

COVID-19仍然是嚴重的工作場所危險源。它是由冠狀病毒引起的，當受感染者咳嗽、打噴嚏或與他人有密切的身體接觸時就會傳播病毒。在人們接觸被病毒污染的表面或物體後，觸摸自己的嘴、鼻子或眼睛的情況下，或是與他人握手時，此病毒都可能傳播。

本情況說明書中的預防規定和指引可幫助雇主降低COVID-19在工作場所傳播的風險。此資訊以Department of Labor & Industries (L&I) (勞工與工業部)的規定，以及*General Coronavirus Prevention Under Stay Home — Stay Healthy Order* (《依循留在家中 — 保持健康令制訂的一般冠狀病毒預防規則》)的政策指引為基礎，更新時間為2020年12月，網址：www.Lni.wa.gov/safety-health/safety-rules/enforcement-policies/DD170.pdf。

此外，州長Jay Inslee在1月5日宣佈了《健康的Washington州 — 復甦路線圖公告第20-25.12號》以及其後的各項公告 (www.coronavirus.wa.gov/what-you-need-know/safe-start)，讓Washington州繼續安全地重新開放部分商業，並允許部分必要商業繼續運營。此路線圖包括如何重新開放的指引，以及提供給商業和工作人員的其他資源。

本情況說明書更新於2021年2月4日。隨著情況的變化，請造訪www.Lni.wa.gov/CovidSafety，以查看最新資訊。

教育工作者人員

雇主必須以雇員最容易理解的語言向他們提供基本的COVID-19預防教育。其中包括以下相關資訊：

- 與COVID-19相關的病徵、症狀和危險因素。
- 如何預防冠狀病毒的傳播，包括工作場所採取的保持社交距離措施、佩戴口罩、經常洗手和其他安全措施。

- 與他人保持至少六英尺距離的重要性。
- 說明佩戴布面罩、呼吸防護裝置和個人防護裝備 (Personal Protective Equipment, PPE) 的原因及方式。
- 用肥皂和水洗手至少20秒，以及不要用未清洗過的手或手套接觸眼睛、鼻子或嘴巴的重要性。
- 說明清潔經常接觸或共用的物品 (例如工具、手機和其他設備) 的原因、時間及方式。

有助於符合規定的方法：

- 每天就安全措施進行溝通。
- 在工作場所中醒目的位置懸掛標語或海報，以提醒員工、訪客和顧客注意遵守所規定的安全措施 (例如保持社交距離、經常洗手、佩戴口罩和必要的PPE、呼吸禮儀和報告病症)。
- 展示當地公共衛生機構、Washington State Department of Health (Washington州衛生局)、美國疾病控制及預防中心 (Centers for Disease Control and Prevention, CDC) 和其他衛生機構提供的海報或其他COVID-19預防資訊。
- 為員工提供表達其擔憂和想法的各種途徑，以提高安全性。

顧客與面罩

根據州長Inslee發佈的命令，出入Washington州所有公共場所都必須佩戴口罩，以幫助預防冠狀病毒的傳播。這表示商業不能允許顧客在不佩戴口罩的情況下進入其營業場所。為了遵循該命令並保護工作人員，雇主至少必須落實以下事項：



職業安全衛生處



www.Lni.wa.gov/safety-health



1-800-423-7233



Washington State Department of
Labor & Industries

- 在營業場所入口處張貼醒目的標誌，提醒顧客遵守佩戴面罩的規定。這些標誌應使用該商業的顧客所使用的語言。
- 向顧客傳達根據州政府的規定，必須佩戴口罩才能造訪該商業。要落實此規定可能需要在入口處派駐員工，或積極監控共用空間，並與沒有佩戴口罩的顧客溝通。
- 在商業的COVID-19工作人員安全計劃中納入顧客佩戴口罩的政策和實施流程。
- 當工作人員在場時，指定一名經理或主管監督每個設施的雇主COVID-19安全計劃的實行狀況。

為有醫療問題或殘疾的工作人員提供合理的便利條件

雇主必須確保工作場所對所有人（包括有醫療問題或殘疾的雇員）而言都有維持安全和衛生。要落實這些規定可能需要雇主調整規則和措施。一般來說，雇主應遵循美國身心障礙者法案 (Americans with Disability Act, ADA) 所規定的程序，網址 www.eeoc.gov/laws/guidance/fact-sheet-disability-discrimination。

對於部分工作人員來說，其醫療問題或殘障狀況會使佩戴口罩不安全。員工必須向其雇主提供一份由其醫療保健提供者提供的合理便利條件聲明，才可被認為免除佩戴口罩的要求。

該聲明中必須明確指明，由於其健康或殘障狀況，該員工不應佩戴口罩。對於無法佩戴口罩的員工，雇主必須採取替代措施，以防止病毒傳播。例如，便利措施可以包括頸部密封的面罩或帶帽的電動空氣淨化呼吸器；這兩種措施都可以確保工作場所對其他人來說是安全的。

此外，工作人員可以摘下口罩，以便讓失聰或聽障人士可以看清楚其面部表情或閱讀唇語。在這樣做時，他們必須在彼此之間保持至少六英尺的距離或設置實物屏障，且雇主必須確保有設置其他防護措施，以防止病毒的傳播。

人與人之間至少保持六英尺的距離

雇主必須確保所有員工與同事和公眾保持至少六英尺的距離。如果某項特定任務無法嚴格保持社交距離，則需要採取其他預防措施。這些措施可能包括使用實物屏障阻擋打噴嚏和咳嗽時產生的飛沫、負壓通風或其他措施。

在移動或戶外工作區，可採用下列方法以符合規定：

- 當貨車或卡車的載客空間不允許人與人之間保持六英尺的距離時，讓工作人員分開搭乘不同的車輛。
- 停止或減少親自造訪客戶和顧客。使用電子郵件、簡訊和線上會議。

- 安排客戶和顧客在能確保一次只有一個人進入的地點放下或取回包裹或物料。
- 在您的雇員造訪客戶的場所之前，請與客戶聯絡以詢問潛在的COVID-19症狀。這有助於確保工作人員能夠使用必要的PPE並採取其他預防措施。
- 設置戶外工作和休息區，以因應社交距離規則。例如，確保休息區涵蓋的空間夠大，讓工作人員之間能保持至少六英尺的距離。
- 指定至少一名雇員擔任「社交距離監督員」，以確保始終遵循保持距離的措施。

定期和經常進行清潔

雇主必須做到以下事項：

- 根據區域的使用情況，制定後勤清潔時間表，詳細安排定期、經常性和周期性的清潔。
- 提供適當和足夠的用品，用於計劃性清潔、定點清潔，以及在知曉冠狀病毒疑似或確診病例後進行清潔。
- 確保定期用水和肥皂或其他清潔液清潔地板、櫃檯、工作檯和其他表面，以清除可能滋生病毒的灰塵和殘留物。
- 確保經常使用經Environmental Protection Agency（美國環境保護局）核准的產品對高頻率接觸的表面進行妥適的消毒。請參閱 www.epa.gov/pesticide-registration/list-n-disinfectants-use-against-sars-cov-2。
- 請確保員工遵循有效的清潔程序，並在使用液體產品（稀釋漂白劑等）進行混合、噴塗和擦拭時，佩戴好手套及眼部和面部防護設備（護目鏡和/或面罩）。
- 每次在不同人員使用共用工作車輛後，確保對其內部空間進行消毒。
- 確保能提供現場所有消毒劑的安全數據表 (Safety Data Sheet, SDS) 給工作人員，並根據《Washington州行政管理法規》(Washington Administrative Code, WAC) 第296-901章「Hazard Communication」（危害通識）的規定，對使用消毒劑的雇員進行培訓。
- 確保工作人員不會混合使用化學物品；許多化學物品並不相容。按照製造商的說明稀釋並使用化學物品。
- 遵循CDC制定的清潔指南。請參閱 www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/organizations/cleaning-disinfection.html。
- 進行消毒前，請清洗並沖洗設備、工具和其他物品上的可見污垢及碎屑。
- 用光滑材料覆蓋織物和粗糙表面，以便於清潔。

清洗雙手與設施

雇主必須要求工作人員經常洗手。雇主必須提供隨時可用的固定或便攜式洗手台，配備肥皂以及供應冷熱水，或是溫熱的水。

有助於符合規定的方法：

- 為過往的戶外和送貨工作人員提供洗手台，並在非固定工作地點設置洗手台。必要時提供便攜式洗手台。
- 為方便經常清潔手部，提供輔助清洗或消毒站，並配備酒精搓手液、濕巾或毛巾。
- 制定時間表，確保洗手用品得到補充，並清空垃圾。
- 制定並實施相關流程，確保工作人員在以下時段都有清洗雙手：
 - 到達工作場所時。
 - 觸摸任何疑似被病毒污染過的表面或工具後。
 - 飲食、使用洗手間、使用菸草製品，以及觸摸其面部的前後。

雇主可以為由於頻繁清洗和消毒，而導致手部感到不適的工作人員提供手套。但手套也須定期清洗。

對於生病的工作人員和有出現COVID-19症狀的工作人員的處理程序

雇主必須落實以下措施：

- 要求工作人員在感到或看起來身體不適時，必須留在家中或返回家中。COVID-19的常見症狀包括發燒、咳嗽和呼吸急促。其他症狀包括嗅覺和/或味覺喪失、身體疼痛、疲勞和腹瀉。
- 確認、隔離在工作中出現病症的工作人員，並將他們送回家。
- 確認並收集在患病雇員症狀出現前兩天與之接觸過的所有人士的聯絡方式。
- 立即關閉患病工作人員使用過的區域，不讓其他人進入。持續封閉這些區域，直到進行清潔和消毒後為止。
- 對患病員工接觸過的所有表面進行清潔和消毒，如果需要清洗設備或機械系統，則要按照正常的安全程序（例如斷電上鎖掛籤）。

有助於符合規定的方法：

- 監測進入工作場所的員工、合約工、供應商、顧客和訪客是否有COVID-19的症狀。考慮使用非接觸式體溫計和/或簡短的問卷調查來識別症狀。
- 通知在工作中與患病的同事有過密切接觸的員工（不透露生病員工的身份）。告知同事正在進行的清潔、消毒和其他用以應對可能的病毒接觸的工作。

透過Washington州衛生局的這份出版物，獲得如何對員工和訪客進行COVID-19症狀篩查的指導，請造訪網址：www.doh.wa.gov/Portals/1/Documents/1600/coronavirus/Employervisitorscreeningguidance.pdf。

提供給工作人員的呼吸器、面罩和護面屏

根據Inslee州長的命令，所有員工都必須佩戴面罩，除非是在辦公室、車輛上單獨工作，或者在工作現場沒有與人互動的時候。

面罩於建築工作人員從事許多工作時都適用，但在傳播風險被認為是中度、高度或極度高的情況下，可能需要採用更高的防護標準，如L&I發佈的*Coronavirus Hazard Considerations for Employers (except COVID-19 care in hospitals and clinics)*（《雇主需要考量的冠狀病毒危害因素》（醫院和診所的COVID-19護理除外））所述的情形，網址：

www.Lni.wa.gov/MaskConsiderations。

雇主還必須考慮是否需要對其他空氣中的污染物（例如二氧化碳）採取更高標準的防護措施。

雇主必須提供布面罩、口罩和呼吸器給必須要使用的員工，並支付其費用。如果符合最低要求，員工可以選擇在工作時佩戴自己的布面罩。請參閱L&I發佈的*Which Mask for Which Task?*（哪些工作選擇何種口罩？），網址：www.Lni.wa.gov/go/F414-168-000，或者使用行動設備適用的eTool Selection Guide for Face Coverings, Masks, and Respirators（布面罩、口罩和呼吸器電子工具選擇指南），網址：

<http://wisha-training.Lni.wa.gov/training/articulate/maskselection/story.html>。

護面屏可以和布面罩一起佩戴，以防止直接暴露於噴嚏或咳嗽；它們還提供防飛濺保護，使佩戴者免受化學清潔劑和消毒劑的侵害。使用護面屏時仍需佩戴布面罩。

需要使用經美國國家職業安全衛生研究所 (National Institute for Occupational Safety and Health, NIOSH) 核准的呼吸器時，應考慮使用N95過濾面罩式呼吸器的替代品。這有助於將過濾面罩式呼吸器留給醫護人員和急救人員使用。例如，雇主可以提供彈性體（類似橡膠）的半面罩或全面罩呼吸器。

要使用呼吸器時，請遵循職業安全衛生處(Division of Occupational Safety and Health, DOSH)的指令第11.80號和呼吸器規定（WAC第296-842章）中的計劃規定，以確保正確地選擇、適配、使用和護理。請於網址 www.Lni.wa.gov/safety-health/safety-rules/enforcement-policies/DD1180.pdf查閱該指令。請於網址 www.Lni.wa.gov/safety-health/safety-rules/rules-by-chapter/?chapter=842查閱呼吸器規定。

透過CDC的指引，查詢有關如何製作、正確使用和清潔布面罩的訣竅，網址：www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/prevent-getting-sick/diy-cloth-face-coverings.html。

其他防護措施

應培訓工作人員在佩戴、使用和摘下PPE和口罩時，避免觸摸其嘴、鼻子、眼睛及附近皮膚部位。在穿戴、取下和調整PPE和口罩的前後，他們應該清洗雙手。

雇主應該更新其事故預防計劃 (Accident Prevention Program, APP)，將針對傳染病和病毒的認知和預防措施包括其中。

商業應透過L&I，以及透過州府和公共衛生機構的網站查詢有關冠狀病毒的最新資訊。

資源

為雇主提供免費安全和衛生支援的L&I Consultation Program (諮詢計劃)：DOSHConsultation@Lni.wa.gov或www.Lni.wa.gov/DOSHConsultation

L&I提供給其他行業的情況說明書
www.Lni.wa.gov/CovidSafety

L&I職業安全衛生處的COVID-19網頁，包括美國疾病控制及預防中心 (CDC)、職業安全衛生管理局 (Occupational Safety and Health Administration, OSHA) 及Washington州衛生局提供的資源
www.Lni.wa.gov/CovidSafety

Associated General Contractors of Washington (Washington州總承包商協會) 的第二階段工作場所安全措施指南 www.agcwa.com/wp-content/uploads/2020/06/PHASE-2-AGCW-C-19-Jobsite-Practices-06-15-2020.pdf

我們的聯邦政府合作伙伴提供的其他連結

OSHA的COVID-19網頁
www.osha.gov/SLTC/covid-19

CDC提供給商業和雇主的臨時指南
www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/guidance-business-response.html

保護工作人員不受報復或歧視

若雇主因員工行使其安全和健康權利，而對其進行解雇、降職、報復或歧視行為，則屬違法行為。這些權利包括：

- 向雇主提出安全和健康問題。
- 參加與安全和健康有關的工會活動。
- 提交安全和健康投訴。
- 參與職業安全衛生處 (DOSH) 的調查。

工作人員可以在事發後30天內向DOSH和/或聯邦職業安全衛生管理局 (OSHA) 提出報復投訴。

請參閱網址
www.Lni.wa.gov/WorkplaceDiscrimination，了解更多詳情。

我們可依照請求提供外國語言協助以及供殘障人士閱讀的其他版本格式。請致電1-800-547-8367。TDD專線使用者請致電711。
L&I為所有雇員提供平等機會。